



## Senior Actuaire

Generali Luxembourg est une compagnie d'assurances dédiée à la clientèle patrimoniale à hauts revenus et fort potentiel d'investissement (HNWI / UHNWI). La compagnie distribue ses produits vie et capitalisation à travers un réseau de partenaires privilégiés, banques privées, family offices et CGP, principalement en Europe à travers la libre prestation de service (LPS).

Generali Luxembourg est une compagnie du Groupe Generali, l'un des plus grands groupes internationaux d'assurance et de gestion d'actifs. Fondé en 1831, il est implanté dans plus de 50 pays et a réalisé un chiffre d'affaires de 95,2 milliards d'euros en 2024. Avec environ 87 000 collaborateurs au service de 71 millions de clients à travers le monde, le Groupe occupe une position de leader en Europe et une place croissante en Asie et en Amérique latine.

### Missions :

Dans le cadre du développement de ses activités, la société recherche un(e) Senior Actuaire (H/F) en CDI.

Les missions principales seront les suivantes :

- Modélisation:
  - Participer aux travaux annuels de revue d'hypothèses techniques et de modèles ;
  - Réaliser les analyses de sensibilités des changements envisagés ;
  - Produire la documentation nécessaire reflétant les changements d'hypothèses et de modèles ;
  - Participer activement aux travaux du Capital Management Plan en collaboration avec les équipes Frances et les équipes Gestion des Risques ;
  - Participer aux réunions techniques locales sur les sujets de modélisation et finance.
- Fonction Actuarielle :
  - Participer activement aux travaux trimestriels et annuels de la Fonction Actuarielle ;
  - Fournir un support à la Fonction Actuarielle locale pour la production des rapports Groupe et les analyses des résultats BEL ;
  - Mettre en place, sous la supervision de la Fonction Actuarielle, des tableaux d'indicateurs de suivi ;
  - Faciliter et renforcer les échanges entre la Fonction Actuarielle et la Gestion des Risques.
- Rapports narratifs :
  - Contribuer à la rédaction des rapports narratifs tels que le SFCR (Solvency and Financial Condition Report), l'ORSA (Own Risk and Solvency Assessment) et le Rapport actuariel annuel ;
  - Garantir la clarté, la précision et la cohérence des informations fournies ;
  - Coordonner avec les équipes internes (actuariat, finance, gestion des risques) pour collecter et synthétiser les données nécessaires.
- Amélioration continue :
  - Participer à l'optimisation des processus et outils de reporting, notamment en automatisant les tâches répétitives via Excel et VBA ;
  - Collaborer avec les équipes IT et les fournisseurs pour l'amélioration des systèmes d'information liés au reporting (logiciels actuariels et comptables) ;
  - Suivre les évolutions normatives et réglementaires pour adapter les pratiques internes.

## Profil et compétences :

- Diplôme de niveau Master en actuariat ou en mathématiques ;
- Minimum 5 ans d'expérience dans le milieu de l'assurance vie;
- Solide expérience en manipulation de bases de données (Excel avancé, VBA). La connaissance de la plateforme Prophet sera considérée comme un atout ;
- Rigueur et attention au détail ;
- Capacité d'analyse et esprit critique pour identifier et résoudre les problèmes complexes ;
- Excellente capacité de communication pour collaborer avec les équipes transversales et transmettre des informations techniques à des interlocuteurs non-spécialistes ;
- Langues :
  - Français courant
  - Anglais professionnel (écrit ou oral) pour la production de rapports et la communication avec les autorités de régulation internationales
  - La maîtrise de l'italien est un atout.

## Ce que nous pouvons vous apporter :

- Un package salarial attrayant et compétitif
- Un environnement de travail agréable
- Un cadre jeune, dynamique et international
- La possibilité de développer vos compétences

Le poste est à pourvoir à Luxembourg ville.

Vous pouvez être amené à vous déplacer à Paris régulièrement et en Italie de manière exceptionnelle.

### Cette offre vous intéresse ?

Pour postuler, c'est simple ! Envoyez votre CV et votre lettre de motivation, par email à l'adresse suivante : [hr@generali.lu](mailto:hr@generali.lu)

Cette offre est à pourvoir dès que possible.

Compte tenu du nombre important de candidatures à traiter dont les critères ne répondent pas aux prérequis de l'annonce, l'attention du candidat est attirée sur le fait qu'en cas d'absence de réponse du service RH, il y a lieu de considérer que la candidature n'a pas été sélectionnée.

Avant d'envoyer votre CV, nous vous invitons à prendre connaissance de la [notice d'information](#) relative au traitement de vos données personnelles lors de la procédure de sélection et de recrutement des candidats par Generali Luxembourg. Vous la trouverez également à la rubrique « [Rejoignez-nous](#) » de notre site internet : <https://www.generali.lu>.