

NOTA INFORMATIVA

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



Generali Luxembourg S.A.
Société Anonyme de droit luxembourgeois

Domicilio social:
1 rue Peternelchen, L-2370 Hesperange
Registro Mercantil de Luxemburgo (RCS) B 165407
Parte del Grupo Generali inscrita en el registro italiano de las entidades aseguradoras con el n.º 026

www.generali.lu

La presente Nota informativa tiene como objetivo explicar cómo y para qué fines Generali Luxembourg utiliza los datos de carácter personal que recibe de sus clientes en el ejercicio de su actividad aseguradora.

Por «datos de carácter personal» (en adelante, «Datos Personales») se entiende cualquier información que permita identificar directa o indirectamente a una persona física.

Le rogamos que lea atentamente esta Nota.

Este documento contiene las obligaciones de Generali Luxembourg y normas que deben cumplir todas las entidades del Grupo Generali, actualizados a los últimos cambios normativos relativos a la protección de datos personales.

¿QUÉ ENTIDAD JURÍDICA UTILIZARÁ SUS DATOS PERSONALES?

Generali Luxembourg recogerá, tratará y almacenará sus Datos Personales como Responsable del tratamiento, siendo los responsables de cómo se recogen, tratan, transmiten y conservan los datos.

A continuación, figuran los distintos medios de contacto que puede utilizar para ponerse en contacto con nosotros en materia de protección de datos personales:

Dirección postal:	Dirección de correo electrónico:	Número de teléfono :
Generali Luxembourg 1 rue Peternelchen L-2370 Hesperange Gran Ducado de Luxemburgo	contact@generali.lu	Teléfono de atención al consumidor gratuito: 900 645 433 Otro tel.: + 352 27 86 26 20

Si tiene alguna pregunta sobre el tratamiento de sus Datos Personales o si desea ejercer uno de sus derechos en relación con sus Datos Personales, también puede ponerse en contacto con nuestro Delegado de protección de datos («Data Protection Officer» en inglés o «DPO») en la dirección de correo electrónico siguiente: DPO@generali.lu.

¿CÓMO UTILIZAMOS Y OBTENEMOS SUS DATOS PERSONALES?

La recolección, el tratamiento y el almacenamiento de sus Datos Personales son llevados a cabo por Generali Luxembourg de conformidad con las disposiciones del Reglamento de la UE 2016/679 (GDPR) y la ley luxemburguesa de 1 de agosto de 2018 sobre la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus Datos Personales y a la libre circulación de dichos datos.

En el marco de su actividad de emisión y gestión de contratos de seguros de vida, Generali Luxembourg trata sus Datos Personales únicamente para los siguientes fines:

- Gestionar la relación comercial con usted, su mediador de seguros y sus socios comerciales;
- Análisis y suscripción de su contrato de seguro;
- Evaluación y aceptación del riesgo asegurado por su contrato;
- Administración y ejecución del contrato;
- Gestión de la relación bancaria y financiera;
- Fines de cobro;
- Estudios estadísticos y actuariales;
- Ejercicio de recursos y gestión de reclamaciones y contenciosos;
- Control y supervisión de los riesgos;
- Cumplimiento de las obligaciones legales, reglamentarias y administrativas a las que está sujeto Generali Luxembourg;
- Lucha contra el fraude;
- Lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo.

Para cada uno de los fines mencionados, la recogida y el tratamiento de los datos personales están legalmente justificados:

- ya porque el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte;
- tanto porque el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones legales a las que Generali Luxembourg está sujeto;
- como porque Generali Luxembourg persigue un interés que considera legítimo (lucha contra el fraude, evaluación de riesgos);
- y porque Generali Luxembourg ha solicitado y obtenido su consentimiento explícito para el tratamiento de categorías especiales de datos.

La siguiente lista resume las bases jurídicas del tratamiento correspondientes a los fines enumerados anteriormente:

<p>Ejecución de un contrato del que usted es parte</p> <p>Consentimiento para los datos de salud recogidos en el marco de la suscripción de garantías específicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de la relación comercial con usted, su mediador de seguros y socios comerciales; • Análisis y suscripción de su contrato de seguro; • Administración y ejecución de su contrato; • Gestión de la relación bancaria y financiera; • Ejercicio de recursos y gestión de reclamaciones y contenciosos; • Evaluación y aceptación del riesgo asegurado por su contrato; • Estudios estadísticos y actuariales; • Lucha contra el fraude
<p>Cumplimiento de una obligación legal a la que está sujeto Generali Luxembourg</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo; • Cumplimiento de obligaciones legales, reglamentarias y administrativas
<p>Interés legítimo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lucha contra el fraude, con el objetivo de proteger los intereses de todas las partes no fraudulentas del contrato; • Estudios estadísticos y actuariales

Los datos recopilados no se utilizan en ningún caso con fines comerciales o de elaboración de perfiles.

No se tomará ninguna decisión final en relación con la suscripción o la ejecución del contrato exclusivamente como resultado de un tratamiento automatizado, sino a partir de un análisis humano.

Estos datos pueden ser facilitados por usted u obtenerse a través de su mediador de seguros, sus asesores en general, su representante legal o su apoderado.

¿QUÉ DATOS PERSONALES UTILIZAMOS?

Únicamente se recogerán, tratarán y conservarán los datos personales estrictamente necesarios y pertinentes para las finalidades anteriormente mencionadas.

En particular, Generali Luxembourg tratará las categorías de datos personales siguientes:

- Datos de identificación (apellido(s), nombre, fecha y lugar de nacimiento, lugar de residencia, número de identificación fiscal, etc.);
- Datos de identificación electrónica (dirección IP, correo electrónico, nombre de usuario, firma electrónica, etc.);
- Datos relativos a la familia/al hogar (estado civil, situación familiar, etc.);
- Datos económicos (profesión, actividad profesional, ingresos, posibles vínculos con personas jurídicas, etc.);
- Datos de «personas con responsabilidad pública» (cargo político ejercido, fecha de ejercicio del cargo, país, etc.);
- Datos de contacto (dirección postal, número de teléfono, dirección de correo electrónico, etc.);
- Datos de pago (extracto de identidad bancaria, IBAN, código BIC, etc.);
- Datos personales de salud (cuando el contrato de seguro exige la cumplimentación de un cuestionario médico).

Cuando sea necesario, y sólo después de obtener el consentimiento explícito del interesado, Generali Luxembourg podrá tratar los datos de salud (cuando sea necesario rellenar un cuestionario médico para suscribir el contrato de seguro).

¿CON QUIÉN COMPARTIMOS SUS DATOS PERSONALES?

En general, únicamente los destinatarios debidamente autorizados por Generali Luxembourg pueden acceder a sus Datos Personales, en el estricto marco del desempeño de sus funciones.

Sus Datos Personales podrán transmitirse a diferentes departamentos dentro de Generali Luxembourg (principalmente Client Services, Compliance, Legal & Tax, Wealth Structuring, Sales Services) con arreglo a las políticas de seguridad vigentes.

En el marco de su actividad y a fin de garantizar una mejor coordinación de los servicios y optimizar la gestión de los contratos, Generali Luxembourg podrá comunicar sus Datos Personales por diferentes medios a los siguientes terceros dentro de los límites necesarios de las tareas que les incumben o les son confiadas:

- Al mediador de seguros;
- Al banco depositario;

- Al posible gestor financiero;
- A los subcontratistas y prestadores de servicios;
- Proveedores de servicios informáticos (agregadores de datos, proveedores de servicios de firma electrónica, proveedores de servicios de suscripción online, proveedores de servicios cloud);
- Al Grupo Generali y sus entidades;
- Al reasegurador (en el caso concreto de que los datos sanitarios se procesen mediante un cuestionario médico);
- Y, en general, únicamente a las personas y autoridades a las que las legislaciones española y luxemburguesa obligue o autorice a Generali Luxembourg a transmitir dicha información en las condiciones y límites que dichas legislaciones establezcan.

Además, con el fin de cumplir las obligaciones legales y reglamentarias, Generali Luxembourg puede verse obligado a comunicar información a autoridades administrativas, fiscales o judiciales luxemburguesas y/o extranjeras legalmente competentes. Por otra parte, con el fin de cumplir determinadas obligaciones o mejorar la calidad de los servicios, Generali Luxembourg también puede tener que subcontratar ciertas actividades y, en ese contexto, podría tener que comunicar sus Datos Personales únicamente a dichas personas previstas.

En el marco de la prevención de la lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo, sus Datos Personales (apellidos y nombre o razón social, sexo, país y fecha de nacimiento) también podrán ser compartidos entre las entidades jurídicas del Grupo Generali que podrán ubicarse dentro y fuera de la Unión Europea, a fin de enriquecer sus procesos de filtrado locales y aplicar un enfoque común a la clasificación de los riesgos del cliente en todo el Grupo Generali.

¿POR QUÉ ES NECESARIO PROPORCIONAR SUS DATOS PERSONALES?

Los datos personales son necesarios para la actividad de Generali Luxembourg y con las finalidades anteriormente indicadas.

Si usted no los facilita, Generali Luxembourg no podrá tramitar su solicitud de suscripción ni ejecutar su contrato. En ese caso, Generali Luxembourg se reserva el derecho a no dar curso a su solicitud, a la espera de recibir la información solicitada.

¿DÓNDE TRATAMOS Y A DÓNDE TRANSMITIMOS SUS DATOS PERSONALES?

Sus Datos Personales siempre se tratarán con el máximo cuidado y discreción por parte de Generali Luxembourg.

En determinados casos y únicamente cuando sea necesario, los datos podrán transferirse a reaseguradores y prestadores de servicios debidamente autorizados, en relación con los fines antes mencionados y dentro de los límites necesarios de las tareas que se les hayan asignado o encomendado. En su caso, esta transferencia se realiza en el marco de convenios por los que dichos proveedores se comprometen a respetar la seguridad y la confidencialidad de los datos y, en general, el reglamento en materia de protección de datos personales.

En algunos casos, los datos pueden transferirse a prestadores de servicios debidamente autorizados. En su caso, esta transferencia se realiza en el marco de convenios por los que dichos proveedores se comprometen a respetar la seguridad y la confidencialidad de los datos y, en general, el reglamento en materia de protección de datos personales.

Para la realización de determinados fines, Generali Luxembourg puede necesitar transferir sus Datos Personales a proveedores de servicios con sede en el extranjero, incluso fuera de la Unión Europea. En estos casos, Generali Luxembourg adopta todas las medidas de seguridad previstas en el Reglamento 2016/679 (GDPR), en particular mediante la firma de acuerdos con dichos proveedores que les obligan a cumplir con los más altos estándares de seguridad y a garantizar el correcto ejercicio de sus derechos al Titular de los datos. Las transferencias de sus Datos Personales a proveedores de servicios con sede fuera de la Unión Europea se realizarán siempre sobre la base de garantías adecuadas en virtud de las disposiciones del Reglamento 2016/679 (GDPR) y, en particular, sobre la base de una decisión de adecuación de la Comisión Europea, o sobre la base de cláusulas contractuales estándar y/o normas corporativas vinculantes.

Hasta la fecha, los centros donde se alojan sus datos se encuentran en Francia, Luxemburgo e Italia.

¿CÓMO ASEGURAMOS SUS DATOS PERSONALES?

Generali Luxembourg ha adoptado medidas de protección técnicas y organizativas para limitar el acceso a los datos, evitar y detectar acceso no autorizados, la pérdida, falsificación, modificación, robo o transmisión por error de sus Datos Personales a terceros.

Todas estas medidas forman parte de la política de seguridad de Generali Luxembourg (por ejemplo: gestión de acceso y de derechos de acceso, alojamiento de datos en centros de datos seguros, estado de los proveedores, auditorías de seguridad, sensibilización de equipos, compromiso de confidencialidad, protección de puestos de trabajo, redes informáticas, servidores, actualización periódica de datos y archivo protegido, etc.).

En caso de que sus Datos Personales en poder de Generali Luxembourg se vieran comprometidos a causa de un fallo de seguridad de la información, la compañía actuaría rápidamente para identificar el motivo de dicho fallo y tomaría las medidas correctivas adecuadas. Según el tipo de incidente, y de acuerdo con la ley vigente, le informaremos al respecto.

¿CUÁLES SON SUS DERECHOS RELACIONADOS CON SUS DATOS PERSONALES?

Usted puede ejercer los derechos siguientes en relación con sus Datos Personales:

Derecho de acceso:	Usted tiene derecho a solicitar el acceso a sus Datos Personales que obran en poder de Generali Luxembourg.
Derecho de rectificación:	Usted tiene derecho a solicitar a Generali Luxembourg que corrija los datos personales inexactos o incompletos.
Derecho de supresión («derecho al olvido»):	Usted tiene derecho a solicitar a Generali Luxembourg que elimine sus Datos Personales en determinados casos previstos por la legislación como, por ejemplo, cuando los datos personales ya no sean necesarios en vista de las finalidades para las que se recopilaron o cuando usted retira su consentimiento al tratamiento de determinados datos a menos que exista otra base legal para dicho tratamiento.
Derecho de limitación:	Usted tiene derecho a solicitar a Generali Luxembourg que restrinja la forma en que se tratan sus Datos Personales en determinados casos definidos por la legislación como, por ejemplo, cuando usted impugne la exactitud de sus Datos Personales; en ese caso, el tratamiento de datos se limitará durante el tiempo necesario para que Generali Luxembourg pueda verificar la exactitud de sus Datos Personales.

Usted puede ejercer esos derechos enviando su solicitud a nuestro DPO:

- Por correo electrónico: DPO@generali.lu
- O por correo postal: Generali Luxembourg, DPO, 1 rue Peternelchen, L-2370 Hesperange Gran Ducado de Luxemburgo

Deberá adjuntar a su solicitud, fechada y firmada, una copia de su documento de identidad vigente, certificado como original por usted.

¿CUÁLES SON SUS DERECHOS RELACIONADOS CON LA PORTABILIDAD DE SUS DATOS PERSONALES?

Usted tiene derecho a solicitar a Generali Luxembourg que:

- Transmitamos los datos personales que nos ha facilitado a otra organización; y/o
- Reciba sus Datos Personales en un formato estructurado, de uso común y que permita su lectura automática.

¿CUÁLES SU DERECHO DE OPOSICIÓN AL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES?

Usted tiene derecho a oponerse al tratamiento de sus Datos Personales con fines de prospección, incluida la elaboración de perfiles que esté relacionada con dicha prospección.

¿CÓMO PUEDE PRESENTARSE UNA RECLAMACIÓN?

Las reclamaciones relativas al tratamiento de sus Datos Personales pueden enviarse a Generali Luxembourg, a las direcciones de correo electrónico o postal indicadas en el punto 1.

Usted también tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad luxemburguesa responsable de la protección de datos, cuyos datos de contacto le indicamos a continuación:

Commission Nationale pour la Protection des Données (CNPD)

Service des plaintes

15, Boulevard du Jazz

L-4370 Belvaux

Tél: (+352) 26 10 60 1

Fax: (+352) 26 10 60 29

www.cnpd.lu

La CNPD pone a su disposición un formulario en Internet al efecto (<https://cnpd.public.lu/fr/particuliers/faire-valoir/formulaire-plainte.html>).

¿CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS SUS DATOS PERSONALES?

Conservaremos sus Datos Personales durante el tiempo necesario para las finalidades anteriormente indicadas o durante el tiempo que exija la ley.

Sin perjuicio de disposiciones más restrictivas, los datos personales utilizados en el marco de tratamientos relacionados con la gestión y la ejecución de contratos podrán conservarse durante un periodo legal de diez (10) años desde el fin de la relación comercial o el vencimiento del contrato.

Después de dicho periodo, sus Datos Personales serán eliminados o anonimizados.

La presente Nota informativa se actualiza con cada cambio en la legislación y/o la política de Generali Luxembourg en materia de protección de datos personales o bien por el lanzamiento de nuevos productos y servicios.

Dicha política se encuentra disponible y puede consultarse en el sitio web de Generali Luxembourg (www.generali.lu) u obtenerse mediante solicitud dirigida a contact@generali.lu.

Fecha de actualización: 09/10/2023